

Warszawa, dnia 14-04-2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: ZZT/02/2016
Nazwa zadania: **Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie Wytwórni Filmów Dokumentalnych i Fabularnych.**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych (zwana dalej także WFDiF)
Adres zamawiającego: Chełmska 21
Kod Miejscowość: 00-724 Warszawa
Telefon: (22) 851 10 15
Faks: (22) 851 10 32
Adres strony internetowej: www.wfdif.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (zwanej także Pzp) - tekst jednolity Dz.U.2015.2164.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji w zakresie mechaniki i automatyki wybranych węzłów ciepłych oraz wymiana zasilania węzła W30 pod adresem siedziby WFDiF. Szczegółowy zakres modernizacji określa projekt wykonawczy opracowany na zlecenie Wytwórni stanowiący wraz z przedmiarem robót załącznik nr 1 do SIWZ.

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:
kod CPV: 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45231110-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów
50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podst. art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp do kwoty 15.000,00 zł netto.

6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ (Istotne postanowienia Umowy).

Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ (Istotne postanowienia Umowy).

7. Wymagania stawiane wykonawcy:

7.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

7.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

7.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

7.4 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

8. Wymagania dot. gwarancji:

Okres 36 miesięcy od daty podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru robót.

9. Wskazane w opisie przedmiotu (tj. w projekcie budowlanym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) zamówienia nazwy, marki bądź numery katalogowe materiałów eksploatacyjnych lub urządzeń mają na celu jedynie umożliwienie wykonawcom prawidłowe zidentyfikowanie potrzeb zamawiającego oraz określenie wymaganego standardu zamawianych materiałów eksploatacyjnych i urządzeń oraz uniknięcie pomyłek. Wykonawca ma prawo do zaoferowania materiałów eksploatacyjnych i urządzeń równoważnych pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych co najmniej identycznych z parametrami materiałów

eksploatacyjnych i urządzeń producentów.

Zamawiający, dopuszczając zaferowanie równoważnych materiałów eksploatacyjnych i urządzeń rozumie produkt o parametrach (np.: jakość, wydajność itp.) takich samych bądź lepszych jak wyrób zaproponowany przez zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

60 dni roboczych od daty protokolarnego wprowadzenia na budowę.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu modernizacji węzłów cieplnych, o wartości robót co najmniej 150 000,00 zł. brutto każda, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - wymagane jest wykazanie przez wykonawcę minimum 1 osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, wpisanej do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadającej aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (tylko w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (według załącznika nr 10 do SIWZ).

3. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 2, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

4. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu weryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają

wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
- A.2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- A.3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- A.4) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych.
- A.5) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- A.6) Kosztorys ofertowy (opracowany na podstawie przedmiaru robót – zał. nr 1 do SIWZ) - wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
- A.7) Wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ,
- A.8) Dowód wniesienia wadium.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B.2) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B.3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

C.1) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W niniejszym postępowaniu dopuszczalne jest złożenie zamiast poświadczenia, o którym mowa powyżej, dokumentów potwierdzających, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

C.2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, niezależnie od tego, czy są one zatrudnione bezpośrednio przez wykonawcę, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ. Wykonawcy muszą złożyć wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, wpisanych do właściwej izby inżynierów budownictwa, posiadających aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

D. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

D.1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.1), B.2), B.3), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

D.2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w pkt. „D.1)”, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania

osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w pkt. „D.1”).

E. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

E.1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

E.2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

E.3) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w:

pkt A.3), A.4) oraz pkt. B.1), B.2), B.3) dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

F.1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

F.3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

F.4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do zamawiającego należy kierować na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu: **22 559 33 98.**

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej podane **w pkt. VII.2.**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych drogą elektroniczną lub faksem.

W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej

specyfikacji sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- W sprawach merytorycznych – Piotr Sobański – Kierownik Zakładu Zaplecza Technicznego, tel. 55-93-550, fax. 22 559 33 98 w godz. 8.00-15.00, e-mail:

piotr.sobanski@wfdif.com.pl,

- w sprawach formalnych – Kamil Piechota, Pełnomocnik ds. zamówień publicznych, tel/fax. 22 559 33 98, e-mail: piechota.kamil@wfdif.com.pl w godz. 9.00-15.00.

W/w osoby są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej **bip.wfdif.com.pl**.

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej **bip.wfdif.com.pl**.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia

zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej **bip.wfdif.com.pl**.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 4 000,00 zł, słownie: cztery tysiące złotych.
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
BANK GOSPODARSTWA KRAJOWEGO, AL. JEROZOLIMSKIE 7, 00-955 WARSZAWA
nr rachunku: 02 1130 1017 0020 1459 2320 0001 z adnotacją: „Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF – znak ZZT/02/2016”.
5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym zamawiającego.
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą.
8. **Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela.**
9. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci

wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

14. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
 - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
 - 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
 - 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 - 9) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których

jawność wyniku z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający może zażądać w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Wykonawców obowiązują postanowienia pkt. VI „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu” pkt. E w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę **powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji** i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„Oferta - Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF”
nie otwierać przed 2016-05-05, godz. 11.15”**

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie

później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium.

- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a. spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b. spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań w zakresie grupy kapitałowej istniejących między wykonawcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 05-05-2016 do godz. 10:30 w siedzibie zamawiającego:

Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych

Zakład Zaplecza Technicznego

ul. Chełmska 21, 00-724 Warszawa

budynek 16, pok. nr 6.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05-05-2016 o godz. 11:15 w siedzibie zamawiającego:

Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych

Zakład Zaplecza Technicznego

ul. Chełmska 21, 00-724 Warszawa

budynek 16, pok. nr 1.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.

2. Cena oferty musi wynikać z załączonego do oferty szczegółowego kosztorysu ofertowego, opracowanego na podstawie przedmiaru robót przekazanego przez zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ). Cena poszczególnych zakresów robót musi uwzględniać wszystkie składniki kosztów niezbędnych do ich wykonania.

3. Cena oferty musi być podana jedynie w PLN, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem ceny netto (bez VAT), obowiązującego podatku VAT oraz ceny brutto (z VAT).

4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty.

5. Wartość netto oferty, wyczoną na podstawie zsumowania kosztorysów ofertowych, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowości. Do wartości netto naliczyć należy obowiązujący podatek od towarów i usług VAT. Cenę brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając w górę lub w dół zgodnie z zasadami rachunkowości.

6. Zamawiający wymaga aby obliczona cena brutto obejmowała wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj.:

koszty tzw. „inne” związane z realizacją przedmiotu umowy, m.in. koszty następujących robót i usług:

- koszty wszystkich materiałów oraz robocizny i dostaw,
- koszty wszystkich prac koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- koszty pracy sprzętu użytego do realizacji przedmiotu umowy,
- zysk,
- podatek VAT,
- koszty wszelkich opłat pośrednich,
- koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy i Wykonawcy od wszelkich ryzyk związanych z realizacją niniejszej umowy,
- wszystkie koszty i opłaty za prace pomocnicze towarzyszące będące w integralnym związku z realizowanymi robotami,
- koszty organizacji, eksploatacji i likwidacji zaplecza budowy,
- przyłącza instalacji elektrycznych dla celów zaplecza budowy,
- koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej,
- koszty dostawy i montażu urządzeń (jeśli występują),
- koszty szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie dozoru i eksploatacji zamontowanych urządzeń technicznych (jeśli występuje),
- koszty serwisu gwarancyjnego,
- koszty zabezpieczenia przed uszkodzeniem, zabrudzeniem wbudowanych elementów (okna, parapety, grzejniki, urządzenia, aparatura, elementy oświetlenia itp.),
- koszty obsługi geodezyjnej,
- oraz wszystkie inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

Uwaga:

1. Kosztorysy ofertowe, stanowiące integralną część oferty wykonawcy będą również dokumentem służącym do celów ewentualnego rozliczenia prac wykonanych w ramach realizacji

przedmiotu umowy - w razie jej wygaśnięcia przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy /odstąpienie od umowy, okoliczności siły wyższej/.

2. Ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- 1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego,
- 1.4. wniesiono poprawnie wadium.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Punkty liczone będą według wzorów:

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga | Opis kryterium i sposób punktowania |
|-----|-------------------------|------|--|
| 1. | Cena | 90% | <p>Oceniana będzie łączna cena brutto (tj. z wliczonym podatkiem VAT) dla każdej oferty wg wzoru:</p> $\frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{oferta oceniana}} \times 100 \times 90\%$ <p>Maksymalnie 90 pkt.</p> |
| 2. | Czas realizacji zadania | 10% | <p>N_{rks} - najkrótszy okres realizacji, B_{rks} - badany okres realizacji $C = N_{rks} / B_{rks} \times 100 \times 10\%$</p> <p>Maksymalnie 10 pkt.</p> |

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w

niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – **bip.wfdif.com.pl**.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
9. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca dostarczy do akceptacji zamawiającemu listę

podwykonawców, która po akceptacji przez zamawiającego stanowić będzie załącznik do umowy (o ile wykonawca powierzy wykonanie prac podwykonawcom).

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść, w ciągu 7 dni roboczych po podpisaniu umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, z czego 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie zostanie wniesione w:

- 1) w pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż wymienione powyżej. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie na cały okres rękojmi za wady. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w ust. 1.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. (70% kwoty zabezpieczenia), zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (pozostałe 30%) zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu, na wniosek wykonawcy, po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad ujawnionych w okresie rękojmi to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.

2. Istotne postanowienia umowy zawarto w załączniku numer 8 do SIWZ.

3. Zmiany umowy w trybie art. 144 ust. 1 Pzp będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:

a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od stron,
- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

- której nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;

b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

c) zmiany lub innej istotnej zmiany w ilości lub cenie jakiegokolwiek elementu prac objętych umową, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;

d) wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji – zmianie ulegnie odpowiednio termin realizacji zamówienia;

e) zaistnienia okoliczności leżących po stronie zamawiającego i wykonawcy, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi, technicznymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji Umowy oraz terminy wynikające z harmonogramu.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę*

- jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - bip.wfdif.com.pl.
 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
 10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
 12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
 13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 15. Kopię odwołania zamawiający:
 - 1) przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej - bip.wfdif.com.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,
wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
 16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera

braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego, a także informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - 2) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego,
 - 4) wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.
4. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z p. zm.) oraz Kodeks Cywilny.

XIX. Załączniki

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Przedmiar robót i projekt wykonawczy;
2. Formularz ofertowy;
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
5. Oświadczenie - wykaz zrealizowanych zamówień;
6. Oświadczenie - wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia;
7. Oświadczenie dotyczącego przynależności do grupy kapitałowej;
8. Istotne postanowienia umowy;

ZZT/02/2016

9. Harmonogram rzeczowo – finansowy;
10. Oświadczenie o udostępnieniu potencjału przez osoby trzecie.

Zastępca Dyrektora WFDiF
Mgr Barbara Bartnik

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 2 do SIWZ

Data oferty

.....

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy: Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

e-mail:.....

Dane dotyczące Zamawiającego:

Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych**ul. Chełmska 21. 00-724 Warszawa**

Tel. (22) 851 10 15 ; fax. (22) 851 10 32

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, zobowiązujemy się wykonać całość zamówienia w zakresie ilościowym i jakościowym określonym w dokumentacji kosztorysowej załączonej do niniejszej SIWZ (wg załącznika nr 1 do SIWZ) za kwotę:

cena netto **zł.**

(słownie:.....)

podatek VAT **zł.****cena brutto** **zł.**

(słownie:.....)

2. Udzielamy gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru robót.
3. Czas skutecznej naprawy będzie nie dłuższy niż 20 dni roboczych.
4. Termin przystąpienia do naprawy po zgłoszeniu – 5 dni roboczych.
5. Zobowiązujemy się wykonać całość przedmiotu zamówienia **w terminie****dni roboczych** od daty protokolarnego wprowadzenia na budowę.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do wniesienia, w ciągu 7 dni roboczych po podpisaniu umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, z czego 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej złożymy w formie.....
9. Oświadczamy, że do wykonania zamówienia użyjemy surowców i materiałów dopuszczonych do stosowania na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących certyfikacji, zgodnie z Ustawą o wyrobach budowlanych z 16 kwietnia 2004r. (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 883 ze zm.)
10. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać (**niepotrzebne skreślić**):

- sami, bez zatrudnienia podwykonawców,
- zatrudniając podwykonawców,

11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące czynności:

.....
.....
.....

12. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Pzp na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

.....
.....
.....

(nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się Wykonawca)

13. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od do - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

15. Załączamy następujące dokumenty:

- a) dowód wniesienia wadium;
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3 do siwz);
- c) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 4 do siwz);
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru;
- e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- f) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- g) wykaz wykonanych, robót budowlanych oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (zał. nr 5 do siwz);
- h) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi (zał. nr 6 do siwz);
- i) informacja dotycząca grupy kapitałowej (zał. nr 7 do siwz);
- j) harmonogram rzeczowo – finansowy (zał. nr 9 do siwz);
- k) kosztorys ofertowy;
- l)
- m)

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/Pelnomocnika

Załącznik nr 3 do SIWZ – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Dotyczy: Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/my, że brak jest wobec nas podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164),

..... dn. 2016r.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Wzór oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków
udziału w postępowaniu.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Dotyczy: Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164), dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dn. 2016r.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie powinno zostać złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

Załącznik nr 5 do SIWZ**Dotyczy: Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF****WYKAZ ZAMÓWIEŃ / ROBÓT**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Wykaz robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością zamówieniu stanowiącemu przedmiot niniejszego zamówienia zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

| <i>Lp.</i> | <i>Nazwa Zamawiającego</i> | <i>Opis zamówienia</i> | <i>Wartość zrealizowanych robót - PLN Brutto</i> | <i>Termin realizacji zamówienia</i> |
|------------|----------------------------|------------------------|--|-------------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

..... dn. 2016r.

.....
(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejszy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Dotyczy: Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF

W Y K A Z P E R S O N E L U K I E R O W N I C Z E G O

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

| <i>Lp.</i> | <i>Imię Nazwisko</i> | <i>Wykształcenie</i> | <i>Proponowana rola w realizacji zamówienia</i> | <i>Numer i zakres uprawnień</i> | <i>Nr ewidencyjny izby zawodowej</i> | <i>Podstawa dysponowania</i> |
|------------|----------------------|----------------------|---|---------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

- *Powyższe dane dotyczą personelu kierowniczego Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację zamówienia.*
- *Oświadczam, że personel kierowniczy wymieniony powyżej spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity: Dz. U. 2014 r. poz. 1946 ze zm.).*

..... dn. 2016r.

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejszy warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....,dnia.....

.....
/Wykonawca/

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dotyczy: Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF

1*. Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

2.* Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej **.

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Należy wypełnić odpowiednio punkt 1 lub 2.

** Niepotrzebne skreślić

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zał. nr 8 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

UMOWA nr.....

zawarta w dniu..... r. w Warszawie pomiędzy:

Wytwórnią Filmów Dokumentalnych i Fabularnych z siedzibą w Warszawie przy ul. Chełmskiej 21, państwową instytucją kultury wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod Nr RIK-88/12, NIP:525-001-05-22, REGON: 000274938, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, bądź „**WFDiF**” reprezentowaną przez:

1. Barbarę Bartnik - Zastępcę Dyrektora
2. Elżbietę Trześniewską - Głównego Księgowego

a

.....
z siedzibą w(kod ..-...), przy ul.

NIP:, **REGON:**,

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

1. -,
- zwanymi dalej „Stronami”, a pojedynczo „Stroną”.

Strony w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie wyboru oferty w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U.2015.2164 – zwaną dalej „**Pzp**”), zawierają niniejszą umowę (dalej: „**Umowa**”), o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji pod adresem siedziby WFDiF następujący przedmiot Umowy (dalej: „**Przedmiot Umowy**”):
.....
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy opisanego w ust. 1 w sposób i w zakresie ilościowym oraz jakościowym określonym w dokumentacji technicznej, przedmiarze załączonym do SIWZ, ofercie Wykonawcy z dniar., prawie budowlanym, obowiązujących warunkach technicznych, zgodnie ze sztuką budowlaną, normami polskimi, branżowymi, przepisami bhp i ppoż. oraz przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony środowiska, na zasadach i warunkach uzgodnionych w dalszych postanowieniach Umowy.
3. Integralną część Umowy stanowią:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia („**SIWZ**”), stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Przedmiotu Umowy, stanowiący załącznik nr 3 do Umowy;
- 4) Lista podwykonawców (dalej: „**Podwykonawcy**”) wraz z zakresem powierzonych im robót, dostaw lub usług, zaakceptowanych przez Zamawiającego przed zawarciem Umowy, stanowiąca załącznik nr 4 do Umowy (o ile Wykonawca powierzy wykonanie prac podwykonawcom).

§ 2

1. Przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego nastąpi protokolarnie w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy ze wskazaniem punktu poboru wody i energii elektrycznej dla potrzeb budowy.
2. Protokół z przekazania terenu budowy stanowić będzie integralną część Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że realizując Przedmiot Umowy:
 - 1) wykorzysta do robót objętych Przedmiotem Umowy materiały i urządzenia spełniające wymagania dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2013 poz. 1409 z późn. zm.) oraz wymagania SIWZ oraz dokumentacji;
 - 2) na każde żądanie Zamawiającego przedstawi, w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, specjalistów oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości i ilości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót, są niezgodne z Umową – to koszty tych badań obciążą Wykonawcę.
5. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski.

Funkcję inspektora nadzoru robót budowlanych pełnić będzie mgr inż. Piotr Sobański (Wa-69/99, MAZ/BO/3263/01).

Funkcję inspektora nadzoru w zakresie specjalności elektrycznej pełnić będzie

.....

6. Na koordynatora ds. robót Zamawiający wyznacza w/w Piotra Sobańskiego.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością, o której mowa w § 1 ust. 1, na cele budowlane.

§ 3

Terminy

1. Strony ustalają termin wykonania Przedmiotu Umowy na dni roboczych od dnia protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie załączonego do oferty harmonogramu rzeczowo-finansowego (zwanego dalej także jako „**Harmonogram**”), stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących Harmonogram, Strony muszą poinformować się nawzajem o tych sytuacjach i ich przyczynach, w terminie 7 dni od

dnia zaistnienia takiej przyczyny, a Wykonawca ma obowiązek złożyć uaktualniony Harmonogram w terminie kolejnych 7 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyn dezaktualizacji Harmonogramu. Po akceptacji Zamawiającego Harmonogram staje się obowiązujący dla Stron.

§ 4

Cena i zasady rozliczenia

1. Cenę ryczałtową brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy strony ustalają w wysokości:

Cena netto zł

Podatek VAT (23%) zł

Cena umowna brutto zł

(słownie:)

Zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy cena ryczałtowa brutto obejmuje nakłady potrzebne do wykonania zamówienia objętego dokumentacją i przedmiotami robót.

Cena ryczałtowa brutto stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

2. Cena ryczałtowa brutto, o której mowa w ust. 1 uwzględnia również:
 - 1) przewidywaną inflację w okresie realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 2) inne koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, m. in. koszty następujących robót i usług:
 - a) koszty wszystkich materiałów oraz robocizny i dostaw;
 - b) koszty wszystkich prac koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - c) koszty pracy sprzętu użytego do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - d) zysk;
 - e) podatek VAT;
 - f) koszty wszelkich opłat pośrednich;
 - g) koszty ubezpieczenia Przedmiotu Umowy i Wykonawcy od wszelkich ryzyk związanych z realizacją Umowy;
 - h) wszystkie koszty i opłaty za prace pomocnicze towarzyszące, będące w integralnym związku z realizowanymi na podstawie Umowy robotami;
 - i) koszty organizacji, eksploatacji i likwidacji zaplecza budowy;
 - j) przyłącza instalacji elektrycznych dla celów zaplecza budowy;
 - k) koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej;
 - l) koszty dostawy i montażu urządzeń (jeśli występują);
 - m) koszty szkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie dozoru i eksploatacji zamontowanych urządzeń technicznych (jeśli występuje);
 - n) koszty serwisu gwarancyjnego;
 - o) koszty zabezpieczenia przed uszkodzeniem, zabrudzeniem wbudowanych elementów (okna, parapety, grzejniki, urządzenia, aparatura, elementy oświetlenia itp.);
 - p) koszty obsługi geodezyjnej;
 - q) wszystkie inne koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że cena ofertowa, stanowiąca podstawę ceny umownej brutto, ustalona została przy pomocy kosztorysów ofertowych, stanowiących wraz z ofertą Wykonawcy załącznik nr 2 do Umowy.

Ustala się (na podstawie złożonej w przetargu nieograniczonym oferty Wykonawcy) następujące wskaźniki cenotwórcze niezmiennne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy:

| Roboty | Budowlane | Sanitarne | Elektryczne |
|-----------------------|-----------|-----------|-------------|
| R – stawka rg (netto) |zł |zł |zł |
| Kp – koszty pośrednie |% |% |% |
| Kz – koszty zakupu |% |% |% |
| Z – zysk |% |% |% |

4. Strony uzgadniają, że wskaźniki cenotwórcze określone w ust. 3 będą miały zastosowanie dla celów ewentualnego rozliczenia prac wykonanych, a nie zafakturowanych fakturami przejściowymi w ramach realizacji Przedmiotu Umowy – w razie jej wygaśnięcia przed całkowitym zakończeniem realizacji Przedmiotu Umowy (odstąpienie od Umowy, okoliczności siły wyższej).
5. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy następować będzie:
- 1) fakturami przejściowymi płatnymi za faktyczną realizację poszczególnych etapów robót, określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru robót w toku oraz – w przypadku użycia do realizacji Przedmiotu Umowy podwykonawców – po otrzymaniu przez Zamawiającego pisemnych dowodów potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę zapłaty na rzecz podwykonawcy za kolejny etap prac realizowanych przez podwykonawcę zgodnie z postanowieniami łączącej go z Wykonawcą umowy, z zastrzeżeniem ust 10-18;
 - 2) fakturą końcową płatną w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z podpisanym przez obie Strony, bez zastrzeżeń, protokołem końcowego odbioru robót, z zastrzeżeniem pkt 10-18;
6. Płatność wynagrodzenia dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Płatności będą realizowane w PLN.
7. Jako zapłatę przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenia przelewu”.
8. Za przekroczenie terminów płatności, ustalonych w § 4 ust. 5 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za okres opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 10-18.
9. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, a koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
10. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest przedstawienie przez Wykonawcę wraz z fakturą potwierdzenia dokonania zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, z którymi zostały zawarte umowy zaakceptowane przez Zamawiającego, w postaci:

- 1) kopii faktur wraz z potwierdzeniami dokonania przelewów;
 - 2) oświadczeń o wywiązaniu się przez Wykonawcę z wymagalnych płatności wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Zamawiający może wstrzymać wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni.
 13. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należnego im wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w ust.12, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zapłatę tego wynagrodzenia.
 14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wyłącznie należności wynikających z uprzednio zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo przedłożonej Zamawiającemu w trybie określonym w § 8 Umowy, powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, bez należnych odsetek z tytułu opóźnienia.
 15. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 14, kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 16. Bezpośrednia zapłata o której mowa w ust. 14, nie nastąpi, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty w terminie 7 dni od dnia wezwania go przez Zamawiającego do zgłoszenia pisemnych uwag.
 17. W przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Zamawiający złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, niezwłocznie informując o tym fakcie Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający z kwoty złożonej do depozytu sądowego potrąci koszty złożenia tej kwoty do depozytu.
 18. Bezpośrednia zapłata, z zastrzeżeniem postanowień ust. 16 i 17, nastąpi w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia uwag lub upływu terminu na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę zgodnie z wezwaniem Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokumentację techniczną w 1 egz. do dnia przekazania placu budowy włącznie.
2. Dokumentacja dostarczona przez Zamawiającego stanowi jego własność i nie może być udostępniana osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia ich wykonania.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru Przedmiotu Umowy bez wad.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonane roboty.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Realizacja Przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie załączonego do oferty harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 z własnych materiałów i przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu oraz przedstawienia – na każde żądanie Zamawiającego – świadectw jakości materiałów budowlanych dostarczonych na teren wykonywania prac i użytych do prac objętych Przedmiotem Umowy (certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną), jak również uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.
 - 2) uzyskania na własny koszt wymaganych przepisami prawa zezwoleń, atestów i certyfikatów, związanych z montażem, uruchomieniem i oddaniem do eksploatacji objętych Przedmiotem Umowy urządzeń technicznych,
 - 3) prawidłowego montażu urządzeń technicznych objętych Przedmiotem Umowy (zainstalowania i uruchomienia wszystkich funkcji montowanych urządzeń),
3. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) protokolarnego przejścia placu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 2) zabezpieczenia miejsca realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa budowlanego;
 - 3) zorganizowania zaplecza prac objętych Przedmiotem Umowy;
 - 4) przestrzegania bezpieczeństwa osób uprawnionych do przebywania w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 5) pełnego ubezpieczenia Przedmiotu Umowy na czas jego realizacji w zakresie wszelkich strat i szkód; ubezpieczeniu podlegają w szczególności: roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót (od ognia i innych zdarzeń losowych) oraz odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami;
 - 6) składowania wszelkich materiałów i urządzeń zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dot. ochrony ppoż. i ochrony środowiska oraz wytycznych Zamawiającego;
 - 7) utrzymywania terenu prac objętych Przedmiotem Umowy przez cały okres trwania robót w należyłym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż., z uwzględnieniem ewentualnych zaleceń udzielonych przez Zamawiającego, a po zakończeniu realizacji

Przedmiotu Umowy, przed dokonaniem jego odbioru, do uprzątnięcia terenu prac; w przypadku niewykonania tych obowiązków, Zamawiający, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy odpowiedniego dodatkowego terminu i jego bezskutecznym upływie może nakazać osobie trzeciej wykonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy,

- 8) usuwania na własny koszt odpadów i śmieci;
 - 9) zapewnienia wykonania Przedmiotu Umowy przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującym prawem, a w szczególności zapewnienie wykonania Przedmiotu umowy przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia;
 - 10) koordynacji robót poszczególnych branż i Podwykonawców;
 - 11) zapewnienia ze swej strony nadzorów technicznych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 12) natychmiastowego zabezpieczenia ewentualnych awarii;
 - 13) użycia przy realizacji Przedmiotu Umowy materiałów posiadających wymagane prawem odpowiednie atesty i dopuszczonych do obrotu na rynku polskim i stosowania w budownictwie;
 - 14) uprzedniego uzgadniania z Zamawiającym gatunku materiałów używanych do wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 15) zawiadomienia Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z odpowiednim wyprzedzeniem.
 - 16) natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
 - 17) zgłoszenie Zamawiającemu poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru robót i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad;
 - 18) zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego, Inspekcji Pracy lub innych organów kontrolnych dostępu do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane albo prace montażowe lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a są one związane z realizacją Przedmiotu Umowy,
 - 19) zwrotu Zamawiającemu dokumentacji najpóźniej w dniu podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru robót;
 - 20) przestrzegania całkowitego zakazu palenia tytoniu w budynkach i pomieszczeniach;
 - 21) natychmiastowego podporządkowania się zaleceniom ustnym i pisemnym Specjalisty ds. Ochrony Przeciwpożarowej WFDiF p. Jana Jachimczyka.
4. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) jego Podwykonawcy oraz świadczący usługi działają na jego rachunek i ryzyko (lista Podwykonawców stanowi załącznik nr 4 do Umowy) wg § 1 ust. 3 pkt 4 Umowy;
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z powodu wszelkich szkód i strat związanych z realizacją Przedmiotu Umowy lub wynikłych

z jego niewykonania lub nienależytego wykonania, poniesionych przez Zamawiającego lub osoby trzecie.

5. Wykonawca jako swojego przedstawiciela w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy ustanawia kierownika budowytel., działającego w granicach umocowania określonego w przepisach ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 7

Zasady rozliczenia

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania za wykonane roboty:

- 1) roboty będą rozliczane fakturami przejściowymi za uzgodniony element robót lub jego część, na podstawie protokołu odbioru wykonanych elementów robót lub ich części, potwierdzonych przez właściwego inspektora nadzoru zamawiającego, określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 6 ust. 1. Pozostała część ceny umownej brutto rozliczona zostanie fakturą końcową na podstawie protokołu odbioru końcowego;
- 2) dokumenty rozliczeniowe do faktur przejściowych będą uwzględniały narastającą wartość robót.

2. Strony ustalają następujące zasady zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:

- 1) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny umownej brutto, określonej w § 4 ust. 1, tj. kwotę zł, (słownie: zł XX/100), z czego 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady;
- 2) zabezpieczenie zostanie wniesione w formie w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia Umowy;
- 3) zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w pkt. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminach i na zasadach określonych w art. 151 Pzp;
- 4) jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad ujawnionych w okresie rękojmi, wówczas zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.

3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada Nr NIP:....., nadany przez Urząd Skarbowy w

§ 8

Wykonanie robót przy pomocy innych podmiotów

1. Zatrudnienie przez Wykonawcę Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego, na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.). Strony akceptują zakres robót wykonywanych przez Podwykonawców zgodnie z załącznikiem do Umowy.
2. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantuje odpowiedniej jakości wykonania robót lub

dotrzymania terminów, może on żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, w określonym przez Zamawiającego terminie. Niezastosowanie się do tego żądania spowoduje zakaz wstępu na teren budowy Podwykonawcy oraz podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
4. Wykonawca może zlecić wykonanie części robót Podwykonawcom w rozumieniu Pzp., posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych robót.
5. Zakres Przedmiotu Umowy, który realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców (zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy – Lista podwykonawców) obejmuje:

.....
Pozostały zakres Przedmiotu Umowy Wykonawca wykona samodzielnie.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz ich pracowników, w takim samym stopniu i zakresie jak za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania własne oraz swoich pracowników lub współpracowników.
7. Wykonawca, Podwykonawca - zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, którą zamierza zawrzeć, a której przedmiotem są roboty budowlane, na 14 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do wykonywania robót, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, o której mowa w ust. 7, nie zgłosi do niej pisemnych zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował przedłożony projekt umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę z Podwykonawcą o treści zgodnej z projektem, na który Zamawiający wyraził zgodę zgodnie z ust. 8.
10. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą oraz z dalszym Podwykonawcą, o której mowa w ust. 7, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi spełniać następujące wymagania:
 - 1) określać termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) określać zakres dostaw, usług lub robót budowlanych powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do wykonania, który stanowić będzie

odpowiednią część zakresu objętego niniejszą Umową lub służyć będzie realizacji robót budowlanych stanowiących Przedmiot Umowy;

3) określać kwotę wynagrodzenia brutto za wykonanie umowy podwykonawstwa, która powinna być adekwatna do zakresu realizowanych na jej podstawie dostaw, usług lub robót budowlanych;

4) zawierać zobowiązanie Podwykonawcy do:

a) pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec Podwykonawcy w terminie 7 dni, licząc od dnia powstania zaległości;

b) udzielania na żądanie Zamawiającego pisemnych wyjaśnień dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów, w tym również dokumentów kierowanych do Wykonawcy związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia;

c) zachowania trybu i warunków zawierania umów o podwykonawstwo określonych w niniejszej Umowie przy zawieraniu umów z dalszymi Podwykonawcami;

5) określać termin realizacji Przedmiotu Umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, który nie może przekraczać terminów realizacji określonych dla Wykonawcy;

6) zakres i okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady wykonanych robót nie będzie krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady określonego w niniejszej Umowie;

7) nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;

8) nie może zawierać postanowień uzależniających zwrot Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia, od zwrotu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, wraz z dokumentem potwierdzającym status prawny Podwykonawcy, z którego wynikają uprawnienia osób zawierających umowę o podwykonawstwo.

12. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia złożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.

13. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w

terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Przedmiotu Umowy. Powyższe wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50000,- zł brutto, które podlegają przedłożeniu Zamawiającemu oraz umów, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia.

14. Wymogi, o których mowa w ust. 7-13, stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy - 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w niniejszej Umowie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;
 - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - 5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w niniejszej Umowie;
 - 3) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - 5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w niniejszej Umowie;
 - 4) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, po zgłoszeniu przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu - 5% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w niniejszej Umowie.

§ 9

Warunki odbioru robót

1. Zamawiający przystąpi do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz każdego z poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości ich przekazania.
2. Wykonanie danego etapu realizacji Przedmiotu Umowy, wynikającego z Harmonogramu rzeczowo-finansowego potwierdzi „Protokół Odbioru Robót Częściowy”, natomiast wykonanie Przedmiotu Umowy potwierdza „Protokół Odbioru Końcowy”, podpisane bez uwag i zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron.
3. Przedmiotem odbioru końcowego będzie Przedmiot Umowy określony w § 1 ust.1.
4. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru Przedmiotu Umowy wpisem do dziennika budowy oraz w formie pisemnego wniosku. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego, Wykonawca przekaze uprawnionemu przedstawicielowi Zamawiającego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy, a w szczególności:

- 1) protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, pomiarów, prób;
 - 2) aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności;
 - 3) dokumentację powykonawczą wraz z inwentaryzacją geodezyjną;
 - 4) wymagane oświadczenia, instrukcje, certyfikaty.
5. Jeżeli uprawniony przedstawiciel Zamawiającego ds. inwestycji, w wyniku dokonanych czynności sprawdzających stwierdzi, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, złożenie wniosku będzie skuteczne i uprawniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi wpis do dziennika budowy o gotowości do odbioru.
 6. Jeżeli uprawniony przedstawiciel Zamawiającego w wyniku dokonanych czynności sprawdzających, stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub okaże się, że załączona przez Wykonawcę dokumentacja jest niekompletna lub nieprawidłowa, Wykonawca zostanie niezwłocznie powiadomiony o nieskuteczności tak złożonego wniosku; w takich okolicznościach Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
 7. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego po skutecznym złożeniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót.
 8. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie maksymalnie 14 dni roboczych od dnia skutecznego potwierdzenia złożonego przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót.
 9. Końcowy odbiór robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
 10. Zamawiający wyznaczy datę gwarancyjnego przeglądu robót przed upływem okresu gwarancji oraz datę przeglądu przed upływem okresu rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.
 11. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, gwarancyjnego i przed upływem rękojmi stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
 12. Z czynności odbioru końcowego, przeglądu pogwarancyjnego i przed upływem rękojmi sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 13. W przypadku wykrycia wad w okresie gwarancji lub rękojmi Zamawiający powiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnej. Istnienie wad Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady. W przypadku niemożności uzgodnienia sposobu i terminu usunięcia wad, Zamawiający sam określi sposób i termin ich usunięcia.
 14. Wykonawca po usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub też wykrytych w okresie rękojmi czy gwarancji zawiadomi o tym Zamawiającego w formie pisemnej.

Roboty zakwestionowane jako wadliwe muszą zostać odebrane komisyjnie, przy udziale Stron. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół.

15. W razie nieusunięcia wad przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od uzgodnionego protokolarnie terminu, Zamawiający zleci usunięcie wad na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy.

§ 10

Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty instalacyjno-montażowe, objęte Przedmiotem Umowy, które wykonane zostaną zgodnie z niniejszą Umową i udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji jakościowej liczonej od daty podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru robót.

Wykonawca udziela gwarancji na urządzenia, armaturę i osprzęt zgodnie z gwarancjami producentów.

Okres rękojmi na te prace wydłuża się o dwa lata w stosunku do okresu ustawowego i wynosi 36 miesięcy od daty podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru robót z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że użyte do wykonania Przedmiotu Umowy materiały, zamontowane urządzenia i armatura są nowe i odpowiedniej jakości oraz objęte są gwarancją producenta.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) usunięcia wady fizycznej Przedmiotu Umowy lub jego części;
 - 2) wykonania Przedmiotu Umowy lub dotkniętej wadą jego części od nowa – w przypadku kiedy samo usunięcie wady nie umożliwia użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych Przedmiotu Umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru, a także za wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w Przedmiocie Umowy w chwili odbioru. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób: wady wykryte w ostatnim roku rękojmi zostaną usunięte w terminie jednego roku od dnia wykrycia wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Strony postanawiają, że:
 - 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, gdy Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót wykonanych na podstawie niniejszej Umowy i podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy:

- a) **gdy Wykonawca nie rozpoczyna, albo opóźnia się z wykonaniem robót objętych Przedmiotem Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie (art. 635 k.c.),**
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - c) w sytuacji określonej w § 8 ust. 2 Umowy,
 - d) w przypadku określonym w § 9 ust. 11 pkt. 2 umowy,
 - e) w przypadku postawienia Wykonawcy w stan upadłości, rozwiązania firmy lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - f) w razie Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – w takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca licząc od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do chwili odstąpienia od Umowy.
 - g) gdy Wykonawca nie wykona obowiązku wniesienia zabezpieczenia o którym mowa w § 7 ust.3.
 - h) na podstawie art. 143c ust. 7 Pzp.
2. Czynność odstąpienia od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej z określeniem daty odstąpienia od Umowy i uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
 3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego albo Wykonawcę, Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od Umowy oraz zgłosi do odbioru przerwane roboty i prace zabezpieczające;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od Umowy. Do czasu uznania winy przez którąś ze Stron lub wyroku sądowego opłacenie kosztów wykonanego zabezpieczenia obciąża Stronę odstępującą od Umowy – koszty zabezpieczenia muszą być potwierdzone przez właściwego inspektora nadzoru Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza i maszyny stanowiące jego własność.
- Po tym terminie Zamawiający na koszt Wykonawcy dokona usunięcia z terenu budowy zaplecza budowy, urządzeń i maszyn stanowiących własność Wykonawcy i powiadomi go pisemnie o miejscu ich składowania.

§ 12

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w oddaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% ceny umownej brutto, liczone za każdy dzień opóźnienia;

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnianych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,2% ceny umownej brutto za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) z tytułu odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% ceny umownej brutto.
2. Zamawiający może potrącić należną mu zgodnie z Umową karę z kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 pkt. 1.
 3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na mocy Umowy, gdyby kwota, o której mowa w ust. 2 okazała się niewystarczająca, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość należnych mu na mocy Umowy kar, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
 5. Wykonawca nie może przenosić swoich praw do należności z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy na osoby trzecie bez uzyskania na to uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Postanowienia dotyczące siły wyższej

1. W przypadku, gdy z powodu okoliczności „siły wyższej” niemożliwe jest chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań wynikających z Umowy przez którąkolwiek ze Stron, czas wykonania takich zobowiązań ulega przedłużeniu odpowiednio o czas trwania skutków wywołanych z powodu „siły wyższej”.
2. Jako „siłę wyższą” rozumie się zewnętrzne zdarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź niemożliwe do zapobieżenia im, mimo zachowania należytej staranności, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze Stron.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań wynikających z Umowy w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być poinformowana o tym w formie pisemnej, w terminie do 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności, pod rygorem odstąpienia od przez tę drugą Stronę od Umowy.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony są upoważnione do rozwiązania Umowy w całości lub w części bez prawa do odszkodowania.
5. W przypadku rozwiązania Umowy w sposób, o którym mowa w ust. 4, jej wykonanie i końcowe rozliczenie musi być uzgodnione i postanowione przez obie Strony.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie w trybie art. 144 ust. 1 Pzp, na podstawie aneksu do Umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem jego nieważności.
2. Szczegółowy zakres dopuszczalnych zmian Umowy zawiera pkt XVI SIWZ.

§ 15

Postanowienia końcowe

Wszystkie dokumenty, w tym: załączniki do Umowy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z przedmiarem robót, dokumentacja techniczna, ofertą Wykonawcy, kosztorys ofertowy, harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Przedmiotu Umowy, wszelkie atesty, certyfikaty i świadectwa na materiały użyte do realizacji Przedmiotu Umowy, lista podwykonawców - stanowią integralną część Umowy.

§ 16

Wykonawca nie może przenieść swoich praw (w tym wierzytelności) ani obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Wszelkie ewentualne spory między Stronami wynikłe z realizacji Umowy, których nie da się rozstrzygnąć ugodowo, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie postanowienia SIWZ, ostatecznej oferty Wykonawcy, a także obowiązujące przepisy prawa właściwe ze względu na przedmiot Umowy, tj. w szczególności przepisy prawa budowlanego, Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników:

- 1) SIWZ;
- 2) Oferta Wykonawcy;
- 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji Przedmiotu Umowy;
- 4) Lista Podwykonawców wraz z zakresem powierzonych im robót, dostaw lub usług, zaakceptowanych przez Zamawiającego przed zawarciem Umowy;
- 5) Protokół przekazania terenu budowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 9 do SIWZ

| L.p. | Rodzaj (elementu robót) | Wartość w zł. bez VAT | | | |
|------|--|--------------------------|-----------|-------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| | Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF | | 1-... dni | ...-... dni | ...-X dni |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | Razem | | | | |

..... dn. 2016r.

 (imię i nazwisko)
 podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 10 do SIWZ

ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Ja niżej podpisany działający w imieniu

..... (nazwa podmiotu trzeciego), Z
siedzibą w
wpisaną do rejestru pod
numerem (zwaną dalej Udostępniającym)

w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez
**Wytwórnię Filmów Dokumentalnych i Fabularnych z siedzibą w Warszawie przy
ulicy Chelmskiej 21** (zwanym dalej Zamawiającym), którego przedmiotem jest:
Modernizacja sieci centralnego ogrzewania na terenie WFDiF - znak ZZT/02/2016,

oświadczam, iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby:

.....
.....
(należy wskazać zakres udostępnianych zasobów np.: wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy itp.)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu w/w zamówienia.

Oświadczam, iż:

- udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....

- sposób wykorzystania udostępnianych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

- charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

- zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

- okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....
(data, pieczęć i podpis Podmiotu
udostępniającego zasoby)

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

2. dokumenty dotyczące:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.