

ZATWIERDZAM  
*Włodzimierz Niderhaus*

*Dyrektor WFDiF*

dn. 08.04.2020 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKI ZAMÓWIENIA  
POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE  
NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ**

**Nr postępowania: 01/ZZT/2020**

Tryb postępowania: **Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)**

Przedmiot: **„Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu Wytwórni Filmów Dokumentalnych i Fabularnych w lokalizacji ul. Puławska 61”**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **1. Nazwa oraz Adres Zamawiającego:**

Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych, ul. Chełmska 21, 00-724 Warszawa,  
NIP: 5213878781, Regon: 384561270,

### **2. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:**

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną, zwanej dalej „SIWZ”.

### **3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych  
ul. Chełmska 21, 00-724 Warszawa  
Sekretariat, II piętro, pok. 239**

**Numer postępowania: 01/ZZT/2020**

**e-mail: [zamowienia.publiczne@wfdif.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wfdif.com.pl)**

### **4. Oferty muszą zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności na adres Zamawiającego.**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługi społeczne, na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej SIWZ.

2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy Pzp.

3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się postanowienia SIWZ oraz przytoczone przepisy ustawy Pzp. W pozostałym zakresie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.) oraz ustawy o ochronie osób i mienia (Dz. U z 2018, poz. 2142).

## **III. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Postępowanie oznaczone jest znakiem **01/ZZT/2020**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdej chwili oraz możliwość odstąpienia od wyboru najkorzystniejszej oferty bez podawania przyczyny. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej - <http://bip.wfdif.com.pl/przetargi-wfdif/>

8. **Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie usług wykonywanych przez grupę interwencyjną. W pozostałym zakresie Zamawiający nie dopuszcza powierzenia zamówienia podwykonawcom.**

9. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 8** do SIWZ.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzania wizji lokalnej, w celu umożliwienia zapoznania się przez Wykonawców z warunkami lokalizacyjnymi i miejscami wykonywania usługi będącej przedmiotem postępowania.  
Zainteresowani Wykonawcy proszeni są o zgłoszenie zamiaru obejrzenia miejsc wykonywania usługi do P. Piotr Lisowca, tel.: 22 851 10 27.  
Zamawiający jednocześnie zastrzega, że dany Wykonawca może zgłosić nie więcej niż jedną osobę.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie całodobowej ochrony obiektu Zamawiającego Wytwórni Filmów Dokumentalnych i Fabularnych w Warszawie (zwanej dalej WFDiF) przy ul. Puławskiej 61 przed kradzieżą, włamaniem oraz pożarem, a także przed szkodami wywołanymi wejściem na teren osób nieupoważnionych w czasie trwania ochrony, zgodnie z Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „SOPZ”, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ** oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy, zwanymi dalej: „IPU”, stanowiącymi **załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodów CPV: 79710000-4 – usługi ochroniarskie.

#### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.11.2021 r., jednak nie wcześniej niż od dnia 1 maja 2020 r.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- 1.1. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (ochrona osób i mienia) związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 400 000 zł (na wszystkie zdarzenia) i 20 000 zł (na jedno zdarzenie).
- 1.2. Posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj.: Wykonawca musi posiadać koncesję MSWiA (wydaną na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia – Dz. U z 2018, poz.2142) na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

W przypadku Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia warunek ten musi spełniać każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie.

1.3. Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

- 1.3.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usług (umów), których przedmiotem była co najmniej 12-miesięczna nieprzerwana całodobowa ochrona obiektów użyteczności publicznej, w tym budynków i terenu, o wartości co najmniej 200 000 zł brutto każda.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający dopuszcza wspólne spełnienie warunku w taki sposób, że jeden Wykonawców wykonał jedną umowę, zaś drugi z nich – drugą umowę.

Uwaga:

1. *W przypadku umów nadal realizowanych (dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych) Wykonawca winien podać ich wartość tylko w zakresie już zrealizowanym.*
2. *W przypadku zamówień (umów) rozliczanych w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w PLN wg średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia*

*publikacji ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikował informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym NBP opublikował ww. informacje.*

1.3.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać się:

- a) dysponowaniem na terenie miasta Warszawy co najmniej trzema załogami interwencyjnymi;
- b) dysponowaniem taką ilością środków łączności radiowej (czyli co najmniej jednym środkiem łączności radiowej dla każdej z osób strzegących) przeznaczonych dla osób wykonywających niniejsze zamówienie, która umożliwi stały kontakt tych osób z dyspozytorem;
- c) posiadaniem pozwolenia radiowego;
- d) dysponowaniem min. 4 osobami przewidzianymi do wykonania zamówienia, z których każda posiada niezbędne kwalifikacje (jest przeszkolony jako pracownik ochrony) oraz doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie usługi i jest przeszkolony w zakresie bhp i ppoż. oraz posiada aktualne badania lekarskie i nie posiada ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką uniemożliwiającą lub utrudniającą wykonywanie usługi;

1.3.3. W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do działania w oparciu o System Zarządzania Jakością zgodny z wymogami ISO 9001, oznaczony jako ISO 9001:2015 – w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców w ramach oferty wspólnej.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Oryginał pełnomocnictwa lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności: wskazanie zamówienia, którego dotyczy, wskazanie z nazwy i podpisy wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie Pełnomocnika i zakresu jego umocowania. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzoru umowy Zamawiający może wprowadzić zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 7.

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1.1 który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 1.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – *Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – *Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.);
  - 1.3 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1) o którym o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - *Kodeks karny* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, z późn. zm.),
    - 2) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – *Kodeks karny*,
    - 3) skarbowe,
    - 4) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. poz. 769);
  - 1.4 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.3;
  - 1.5 będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2018 r. poz. 703, z późn. zm.);
  - 1.6 wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.7 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 1.8 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

## **VIII. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ:**

### **I. Oferta powinna składać się z:**

1. wypełnionego **Formularza oferty**, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Wraz z ofertą Wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ** oraz, że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust 2.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Pełnomocnictwo.
  - 4.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
  - 4.2. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców, dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w szczególności oświadczeń lub dokumentów.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń/dokumentów/pełnomocnictw lub oświadczenia/dokumenty/pełnomocnictwa będą zawierały błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oświadczeń/dokumentów/pełnomocnictw w wyznaczonym terminie.
9. Procedura wezwania do uzupełnienia danego oświadczenia/dokumentu/pełnomocnictwa jest jednorazowa.
10. Wykonawca, który nie uzupełni lub - w odpowiedzi na wezwanie - uzupełni oświadczenia/dokumenty/pełnomocnictwa niekompletne lub wadliwe, zostanie wykluczony lub jego oferta zostanie odrzucona.
11. Nie jest dopuszczalne uzupełnienie Formularza Ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ). W przypadku niezłożenia Formularza Ofertowego, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, bez wzywania do uzupełnienia.

12. Zamawiający może poprawić w ofercie Wykonawcy:
  - 12.1. oczywiste omyłki pisarskie;
  - 12.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 12.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający odrzuci ofertę także, jeżeli:
  - 12.1. jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, w tym SIWZ z zastrzeżeniem sytuacji dotyczącej poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ.
  - 15.2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 15.3. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 15.4. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
  - 15.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ.
  - 15.6. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
  - 15.7. Wadium nie zostało wniesione, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.
  - 15.8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
  - 15.9. Została złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert.
14. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, a ich oferty odrzuci.
15. Nie będą podlegały ocenie oferty odrzucone.
16. Zamawiający odrzuci ofertę także jeżeli:
  - 15.1. Jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia i SIWZ o zamówieniu z zastrzeżeniem sytuacji dotyczącej poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia i SIWZ.
  - 15.2. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku

## **II. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego:**

Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

### **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI SIWZ:**

1. **Wykaz wykonanych usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór Wykazu usług stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

*Uwaga:*

1) Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane (a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

2) W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty, potwierdzające ich należyte wykonanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

2. **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.
3. **Wykaz środków łączności radiowej**. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
4. Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia w zakresie wskazanym w warunku.  
Jeżeli okres ubezpieczenia OC wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy, w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
5. Aktualna koncesja na wykonywanie działalności ochrony osób i mienia, wydana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Certyfikat ISO 9001:2015 lub inny równoważny dokument potwierdzający, że Wykonawca działa w oparciu o System Zarządzania Jakością, zgodny z wymogami ISO 9001.

#### **Brak podstaw do wykluczenia:**

1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt 1.2.
2. **Wykonawca z siedzibą lub miejscem zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**
  - 2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
  - 2.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy ppkt 2.1. w zakresie terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

#### Uwaga:

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o którym mowa w ust. 1 powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, lub ich dostępności w bazie KRS lub CEIDG, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

#### **Dokumenty i oświadczenia innego podmiotu, na którego zasobach Wykonawca polega:**

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, wymienionych powyżej.



### **III. Forma składanych dokumentów i oświadczeń:**

1. Oświadczenia Wykonawcy, podmiotów udostępniających zasoby, podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w języku polskim.
2. W przypadku porozumiewania się drogą elektroniczną, za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę otrzymania informacji e-mail.
3. W przypadku dokumentów i oświadczeń składanych w formie pisemnej zgodnie z ust. 5, komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188), zwanej dalej Prawem pocztowym, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, tj.:
  - 3.1. Osobiście:

**Bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Chelmskiej 21, 00-724 Warszawa, II piętro, Sekretariat pok. 239, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 10:00-15:00.**
  - 3.2. Pisemnie, na adres siedziby Zamawiającego, wskazany w ust. 3 pkt 3.1.
4. Korespondencja, kierowana do Zamawiającego, ma być opatrzona numerem referencyjnym sprawy tj. **01/ZZT/2020**.
5. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:
  - 5.1. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Prawa pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej (w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem):
    - 1) **ofertę** (pod rygorem nieważności),
    - 2) **oświadczenia i dokumenty**, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ.
  - 5.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi w ciągu 2 dni roboczych. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ - <http://bip.wfdif.com.pl/przetargi-wfdif/>
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ - <http://bip.wfdif.com.pl/przetargi-wfdif/>
8. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośrednio lub drogą telefoniczną.
9. Do porozumiewania się z wykonawcą w sprawach związanych z postępowaniem, upoważniona jest: Iwona Jońska-Stępień, tel. (22) 559 33 98, e-mail: [zamowienia.publiczne@wfdif.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wfdif.com.pl)

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców składających oferty w postępowaniu.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w rozdziale XIV SIWZ.

**Do formularza ofertowego (wypełnionego zgodnie ze wzorem określonym w Załącznik nr 2 do SIWZ), podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, należy dołączyć** oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale VIII.I SIWZ.

4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.

5. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnym pismem (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Zaleca się, aby wszystkie zapisane lub wydrukowane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i połączone ze sobą w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.

7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w opakowaniu (kopercie). Opakowanie należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych**

**ul. Chelmska 21, 00-724 Warszawa**

**OFERTA**

**„Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF  
w lokalizacji ul. Puławska 61” - postępowanie nr 01/ZZT/2020**

**Termin składania ofert upływa w dniu 17.04.2020 r., o godz. 12:00.**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 17.04.2020 r., godz. 12:30.**

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

9. W przypadku składania oferty za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej niezależnie od oznakowania wskazanego w ust. 7, na nalepce adresowej/liście przewozowym na opakowaniu zewnętrznym firmy przewozowej musi znajdować się obok wskazania adresata

co najmniej informacja, że w przesyłce znajduje się oferta, z podaniem numeru sprawy oraz do której godziny musi ona zostać złożona (np.: dostarczyć do godz. 12:00). Niezastosowanie się do niniejszych zaleceń może skutkować potraktowaniem przesyłki jako zwykłej korespondencji, a w konsekwencji - niedostarczeniem jej na miejsce składania ofert w wymaganym terminie. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za skutki niewłaściwego oznakowania. Oferty, złożone po terminie, nie będą brane pod uwagę i zwrócone zostaną Wykonawcy bez otwierania.

10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i złożyć je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta.

a) By zastrzeżenie, o którym mowa wyżej było skuteczne, **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dowody na to, że:**

- zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub inny posiadający wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,
- zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do nich przez uprawnionego do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi, przy zachowaniu należytej staranności, niezbędne działania w celu zachowania poufności.

b) Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010, 1649) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

c) Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie jak również informacje dostępne do wiadomości publicznej.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

#### **1. Termin oraz miejsce składania ofert:**

Ofertę w zamkniętym opakowaniu (kopercie) - opisanym jak w rozdziale XII ust. 7 - należy złożyć do dnia **17.04.2020 r., do godziny 12:00** w siedzibie Zamawiającego (WFDiF, ul. Chełmska 21, 00-724 Warszawa, II piętro, Sekretariat, pok. 239) lub przesłać na ten adres.

#### **2. Termin oraz miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17.04.2020 r., o godzinie 12:30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 207. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (<http://bip.wfdif.com.pl/przetargi-wfdif/>) informacje dotyczące:

- 3.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (w zakresie, w jakim dotyczą).

#### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami określonymi niniejszą SIWZ.
2. Wykonawca przedstawi całkowitą cenę oferty ogółem brutto w formularzu oferty (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**), tj. cenę za 18,5 miesiąca świadczenia usługi, a także cenę za 1 miesiąc świadczenia usługi. Cena ogółem brutto zł oferty stanowi iloczyn ceny za 1 m-c świadczenia usługi i 18,5 miesiąca jej świadczenia.
3. Ceny należy podać w PLN z dokładnością do 1 grosza (dwa miejsca po przecinku), w formie liczbowej.
4. Oferowana cena ogółem brutto obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu umowy, jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty opłat celnych, podatku VAT itp.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę, bez oferowania rozwiązań wariantowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości żądania wyjaśnień do zaoferowanej w Formularzu oferty ceny brutto, jeżeli wyda się ona Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego. Oferta z rażąco niską ceną podlega odrzuceniu.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. Zamawiający w toku czynności oceny ofert będzie mógł zastosować procedurę tzw. „odwróconą”
3. Procedura „odwrócona” polega na tym, że w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny wszystkich ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: **cena – waga 100%**.
5. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi zasadami:  
**Kryterium - Cena (C)** - za to kryterium można uzyskać maksymalnie **100 punktów**. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny całkowitej brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt, gdzie:}$$

$C_{\min}$  – oznacza najniższą cenę zaproponowaną,

$C_{\text{bad}}$  – oznacza cenę zaproponowaną w ofercie badanej,

$C$  – liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania niniejszej SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium cena.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XVI. ROZSTRZYGNIECIE POSTĘPOWANIA**

### **I. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty.**

1. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni i powodach wykluczenia,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty.

### **II. Zawiadomienie o zawarciu umowy.**

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego informację o udzieleniu zamówienia na usługi publiczne, podając:

- nazwę lub imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę,
- przedmiot umowy,
- datę zawarcia i obowiązywania umowy,
- całkowitą wartość zamówienia,

albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.

### **III. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- w sytuacji, gdy zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

Zamawiający zamieści informację o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ - <http://bip.wfdif.com.pl/przetargi-wfdif/>

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Przed podpisaniem umowy:

- 1.1 Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia o których mowa w rozdziale VII ust.1 pkt od 1.3 do 1.5 SIWZ, a w stosunku do wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie będą miały przepisy określone w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
- 1.2 Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym wartość netto, wartość podatku VAT, wartość brutto wynagrodzenia. Wartość podanego wynagrodzenia musi odpowiadać kwocie podanej w ofercie lub wynikać z ewentualnych poprawek;

- 1.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania ewentualnych dodatkowych informacji i dokumentów od Wykonawcy, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji zamówienia (w tym w szczególności kopii certyfikatów – licencji dla tych osób).
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
  3. Z wykonawcą, którego ofertę wybrano, Zamawiający zawiera niezwłocznie w terminie przez siebie wskazanym umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne.
  4. Nie dostarczenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej lub dokumenty będą niekompletne lub wadliwe, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.
  5. Jeżeli Wykonawca, którego ofert została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które wpłynęły w postępowaniu, chyba że, zachodząc przesłanki do unieważnienia postępowania.  
W takiej sytuacji Zamawiający dokonania wyboru kolejnego Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XIX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych (WFDiF) z siedzibą przy ul. Chełmskiej 21 w Warszawie (00-724 Warszawa), tel. (22) 841 26 83, fax (22) 841 58 91;
- z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w WFDiF można kontaktować się pod adresem e-mail: p.welenc@governance.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer 10/ZPP/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*)
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wykaz załączników do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,  
 Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty,  
 Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,  
 Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,  
 Załącznik nr 5 – Wykaz usług,  
 Załącznik nr 6 – Wykaz osób,  
 Załącznik nr 7 – Wykaz środków łączności,  
 Załącznik nr 8 – Istotne postanowienia umowy (IPU).

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona obiektu Zamawiającego Wytwórni Filmów Dokumentalnych i Fabularnych w Warszawie (zwanej dalej WFDiF) przy ul. Puławskiej 61 przed kradzieżą, włamaniem oraz pożarem, a także przed szkodami wywołanymi wejściem na teren osób nieupoważnionych w czasie trwania ochrony. Wykonawca ponosi odpowiedzialność majątkową za wszelkie szkody spowodowane w chronionych obiektach, powstałe w całym okresie trwania umowy.

W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnego certyfikatu ISO potwierdzającego, że Wykonawca działa w oparciu o System Zarządzania Jakością zgodny z wymogami ISO 9001, oznaczony jako ISO 9001:2015 – w zakresie świadczenia usług będących przedmiotem zamówienia lub dokumentu równoważnego, wydanego przez odpowiedni podmiot uprawniony do kontroli jakości.

#### **I. Obiektami podlegającymi ochronie są:**

##### **Teren i nieruchomość WFDiF położona przy ul. Puławskiej 61.**

Powyższa ochrona realizowana będzie w następujący sposób:

Pracownik zatrudniony na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy (2 pracowników w ciągu doby, służba w systemie 12/24). Jest to posterunek stały nr 1 /PS-1/- całodobowy, dwuzmianowy /7.00 19.00; 19.00 – 7.00/ wystawiany we wszystkie dni tygodnia, jednoosobowy. Posterunek usytuowany w budynku Puławska 61 /recepcja/ przy wejściu głównym do budynku od ulicy Puławskiej.

Do obowiązków ochrony, pełniącej służbę, należy m.in.:

1. Przekazanie istotnych informacji służbowych osobie przejmującej dyżur.
2. Obchód terenu po przejściu dyżuru
3. Odnotowanie uwag i spostrzeżeń w Księżce Dyżurów.
4. Wydawanie kluczy na podstawie pisemnego upoważnienia i wpisywanie do Książki Dyżurów godziny pobrania, dane osoby pobierającej i zdającej oraz godzinę zdania. Pracownicy FINA pobierają klucze samodzielnie z odrębnej skrzynki (bez wpisywania do Książki Dyżurów).
5. Udzielanie informacji osobom wchodzącym do budynku na temat lokalizacji danej firmy.
6. Odbieranie i segregowanie korespondencji oraz przesyłek na podstawie posiadanych upoważnień od konkretnych najemców.
7. Wydawanie kluczy sprzątaczkom.
8. Współpraca z administracją nieruchomości (między innymi zgłaszanie samodzielnie zauważonych bądź zgłoszonych przez najemców awarii i niesprawności, uszkodzeń itp. zaistniałych po godzinach pracy administracji nieruchomości).
9. Wieczorny (po wyjściu ostatniego pracownika) obchód obiektów - sprawdzenie zamknięcia drzwi w oficynie i budynku głównym oraz zgaszenie zbędnych światel.
10. Obsługa bramy wjazdowej na dziedziniec nieruchomości (otwieranie bramy osobom uprawnionym do wjazdu).
11. Utrzymanie porządku i czystości w miejscu pełnienia służby oraz przestrzeganie zakazu palenia papierosów w miejscach do tego nie przeznaczonych.

#### **II. Wszyscy pracownicy ochrony, oprócz wymaganych aktualnych uprawnień do wykonywania zadań ochronnych, powinni posiadać ważne badania lekarskie dopuszczające do pracy w charakterze pracownika ochrony.**

Pełniący służbę w ochraniających obiektach muszą być jednakowo ubrani z widocznym logo agencji Ochrony z identyfikatorem imiennym, wyposażeni w środki łączności do porozumiewania się z operatorem firmy ochroniarskiej oraz odpowiednimi służbami miejskimi. W uzasadnionych sytuacjach, na wezwanie Pracownika, operator firmy ochraniającej ma



obowiązek przysłać załogę interwencyjną, która powinna przybyć na miejsce wezwania w czasie do 15 minut.

Jeżeli sytuacja tego wymaga, pracownicy ochrony muszą także powiadomić :

- policję,
- straż pożarną,
- straż miejską.

O każdym kontakcie z w/w służbą, Pracownik ma obowiązek powiadomić osobę nadzorującą pracę Wykonawcy z ramienia Zamawiającego.

**Wszyscy pracownicy Wykonawcy (nie dotyczy członków grup interwencyjnych), skierowani do realizacji niniejszego zamówienia mają być zatrudnieni na podstawie umów o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, zgodnie z postanowieniami Kodeksu pracy.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, aby ci pracownicy świadczyli usługi objęte niniejszym zamówieniem, w zakresie wykraczającym poza pełny wymiar czasu pracy, na podstawie umów cywilnoprawnych zawartych pomiędzy tymi pracownikami, a Wykonawcą.

Nazwa i siedziba Zamawiającego:  
**Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i  
Fabularnych**  
ul. Chelmska 21, 00-724 Warszawa

**O F E R T A**

**Nazwa i siedziba Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_

REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_

Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać korespondencję:

Tel. \_\_\_\_\_ Faks \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

1. Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 01/ZZT/2020 na „Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF w lokalizacji ul. Puławska 61”, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia (tj. za 18,5 m-ca świadczenia usługi) za cenę ogółem:

..... **zł brutto** (słownie złotych: .....), w tym cena za 1 miesiąc świadczenia usługi: ..... **zł brutto** (słownie: ..... zł)

*Uwaga: Ceny należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości.*

2. Oświadczam/y, że:

2.1. Zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:  
.....

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)*

2.2. Przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnimy wszystkich ochroniarzy w pełnym wymiarze czasu pracy, na podstawie umów o pracę;

2.3. Posiadam/y koncesję MSWiA (wydaną na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia – Dz. U z 2018, poz.2142) na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

2.4. Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej przyznał nam pozwolenie/a radiowe nr:  
.....

2.5. Na terenie m.st. Warszawy dysponujemy załogami interwencyjnymi w liczbie  
.....

2.6. Zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ oraz wszelkimi innymi informacjami koniecznymi do przygotowania oferty, w tym informacjami w zakresie ochrony danych osobowych i nie wnoszę/nie wnosimy\* do niej żadnych zastrzeżeń;

2.7. Oświadczam/y, że oferuję/emy wykonanie zamówienia w terminie określonym we wzorze umowy.

2.8 Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z postanowieniami wzoru umowy, który jest częścią SIWZ i zobowiązuję/emy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.

2.9 Oświadczam/y, że wszystkie dokumenty załączone do oferty są aktualne i jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące w nich zmiany, natychmiast poinformuję/emy o nich Zamawiającego.

2.10. Uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;

2.11 Stanowię/stanowimy:

- mikroprzedsiębiorstwo\*
- małe przedsiębiorstwo\*
- średnie przedsiębiorstwo\*
- inne niż ww.\*

[Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

Mikroprzedsiębiorstwo - to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo - to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa - to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Jeśli wykonawca nie jest żadnym z ww. przedsiębiorców – należy pozostawić „innym niż ww”.]

3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). \* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

4. Przedmiot zamówienia wykonam siłami własnymi\* / z udziałem Podwykonawcy/ów w zakresie\*:

Nazwa (firma) podwykonawcy, o ile jest znany	Część (zakres) przedmiotu zamówienia przewidywany do zlecenia podwykonawcy	Wartość lub procentowy udział podwykonawstwa

\* niepotrzebne skreślić

**Uwaga – brak wpisu i skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.**

5. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuję się na zasoby poniższego/yh podmiotu/ów na zasadach określonych w SIWZ, któremu/ym powierzę/my wykonanie następujących części zamówienia\*:

Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia przewidywany do zlecenia podwykonawcy	Wartość lub procentowy udział podwykonawstwa

*\* niepotrzebne skreślić*

**Uwaga – brak wypełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców, na zasobach których Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

6. Oferta wraz z załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron, w tym strony nr ..... oferty są niejawne.

7. Oświadczam, że złożone przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty, są aktualne na dzień złożenia i zostały złożone w celu badania przez Zamawiającego potwierdzenia przez Wykonawcę okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

9. Adres Wykonawcy, na który należy przesyłać ewentualną korespondencję:

....., tel.: .....

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym: .....

*\* niepotrzebne skreślić*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu) \*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) \*

\* w przypadku oferty wspólnej wypełnia każdy Wykonawca odrębnie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

na potrzeby udzielenia zamówienia na usługi społeczne pn.:  
„Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF w lokalizacji ul. Puławska 61”,  
oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale VI pkt 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

na potrzeby udzielenia zamówienia na usługi społeczne pn.:  
„Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF w lokalizacji ul. Puławska 61”,  
oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VII pkt 1 SIWZ.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres), nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale VII pkt 1 SIWZ.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Będąc upoważnionym do reprezentowania ww. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 01/ZZT/2020 na „Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF w lokalizacji ul. Puławska 61”, potwierdzając spełnienie warunku, którego opis sposobu oceny spełniania został wskazany w rozdziale VI ust. 1.3.1. SIWZ, oświadczam/y że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy (a w przypadku świadczeń i ciągłych, również wykonujemy) następujące usługi:

L.p.	Przedmiot zamówienia (usługi)	Zakończenie realizacji (dd.mm.rrrr)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonano (jest wykonywane) zamówienie (usługa)	Zakres zamówienia wymagany przez Zamawiającego
1.				1) przedmiotem umowy (usługi) była co najmniej 12-miesięczna nieprzerwana całodobowa ochrona obiektów użyteczności publicznej, w tym budynków i terenu, o wartości co najmniej 200 000 zł brutto: TAK*/NIE*; 2) wartość umowy (usługi): .....** zł brutto, w tym wartość 12-miesięcznej nieprzerwanej całodobowej ochrony obiektów użyteczności publicznej, w tym budynków i terenu: ..... zł brutto**.
2.				1) przedmiotem umowy (usługi) była co najmniej 12-miesięczna nieprzerwana całodobowa ochrona obiektów użyteczności publicznej, w tym budynków i terenu, o wartości co najmniej 200 000 zł brutto: TAK*/NIE*; 2) wartość umowy (usługi): .....** zł brutto, w tym wartość 12-miesięcznej nieprzerwanej całodobowej ochrony obiektów użyteczności publicznej, w tym budynków i terenu: ..... zł brutto**.

*\*) niepotrzebne skreślić;*

*\*\*\*) jeżeli umowa (usługa) obejmowała zakres szerszy niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien podać w wykazie wartość całej umowy (usługi) i odrębnie wartość brutto tylko dla zakresu wymaganego przez Zamawiającego.*

Uwaga: W przypadku umów (usług) nadal realizowanych (dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych), Wykonawca winien podać w ich wartość tylko w zakresie już zrealizowanym.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### **WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 01/ZZT/2020 na „Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF w lokalizacji ul. Puławska 61”, potwierdzając spełnianie warunku wskazanego w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.3.2. SIWZ, oświadczamy że dysponujemy niżej wymienionymi osobami (**co najmniej 4 osoby**) zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje (licencje), w tym przeszkolenie jako pracownik ochrony	Informacja o podstawie dysponowania osobą (należy wskazać podstawę dysponowania) - wymagana umowa o pracę w pełnym wymiarze
1.		nr zezwolenia, licencji, klasy: .....	
2.		nr zezwolenia, licencji, klasy: .....	
3.		nr zezwolenia, licencji, klasy: .....	
4.		nr zezwolenia, licencji, klasy: .....	
...			

Jednocześnie oświadczamy, że wszystkie wyżej wymienione osoby zostały przeszkolone w zakresie bhp i ppoż. i posiadają aktualne badania lekarskie i brak ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką uniemożliwiającą lub utrudniającą wykonywanie usługi

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ ŚRODKÓW ŁĄCZNOŚCI  
PRZEZNACZONYCH DLA OSÓB WYKONUJĄCYCH USŁUGĘ, UMOŻLIWIAJĄCYCH  
ŁĄCZNOŚĆ RADIOWĄ Z DYSPOZYTOREM**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 01/ZZT/2020 na „Wykonywanie całodobowej ochrony budynków i terenu WFDiF w lokalizacji ul. Puławska 61”, potwierdzając spełnianie warunku wskazanego w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.3.2. SIWZ, oświadczamy że dysponujemy niżej wymienionymi środkami łączności radiowej:

1.	Nazwa i model środka łączności radiowej: .....
...	

Jednocześnie oświadczamy, że wszystkie wyżej wymienione środki łączności radiowej są wystarczające do nawiązania bez zakłóceń łączności radiowej z dyspozytorem w każdym momencie pełnionej ochrony obiektów i terenu WFDiF.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(data, imię, nazwisko i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  
**w oddzielnym pliku**